



## **SACHBEARBEITER (M/W/D) bAV**

### **REGION BADEN-WÜRTTEMBERG**

Unser Auftraggeber ist ein familiengeführter, international tätiger Versicherungsmakler mit mehreren Standorten. Er ist kompetenter Ansprechpartner für Gewerbe- und Industriekunden. Sein jahrzehntelanges Know-How bietet den Kunden eine professionelle und hochwertige Beratung hinsichtlich der Handhabung des Risikomanagements. Unser Auftraggeber ist in einem attraktiven Mittelzentrum in Baden-Württemberg niedergelassen.

#### **IHR AUFGABENGEBIET**

- Administration und Verwaltung von Versorgungssystemen/ Versicherungsverträgen der bAV sowie Einrichtung von Versorgungssystemen und Gruppenverträgen der bAV
- Korrespondenz mit Kunden, Mitarbeitern von Kunden und Versicherern mit Bezug zur bAV
- Mitarbeit im Team bei Kundenprojekten
- Bearbeitung von Fragestellungen außerhalb der Rechtsberatung im Zusammenhang mit der versicherungsförmigen bAV unter Beachtung der rechtlichen Rahmenbedingungen
- Mitarbeit bei der Erstellung von Angeboten für unsere Kunden
- Organisation von kundenbezogenen Arbeitsabläufen

#### **IHR PROFIL**

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung zum Kauf (m/w/d) für Versicherung und Finanzen oder einschlägiges wirtschaftliches Studium mit Schwerpunkt Versicherung
- Berufserfahrung im Bereich der Verwaltung der betrieblichen Altersversorgung/ Lebensversicherung
- Gute Kenntnisse im Arbeits-, Sozialversicherungs-, Versicherungs- und Steuerrecht der bAV
- Freude an administrativen Tätigkeiten
- Interesse an der Kundenkorrespondenz, sowohl telefonisch als auch per E-Mail
- Sicherer Umgang mit MS-Office Produkten (insbesondere Excel, Word und PowerPoint)
- Gute Englischkenntnisse

#### **UNSER AUFTRAGGEBER BIETET**

- Attraktive Vergütung und vielfältige Sozialleistungen
- Individuelle Angebote zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- Flexible Arbeitszeiten und gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf sowie vielfältige Möglichkeiten zur Gestaltung der persönlichen Work-Life-Balance
- Sicherer Arbeitsplatz und ein motiviertes Team

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Unterlagen per E-Mail an [ndreiforth@g-g-personalberatung.de](mailto:ndreiforth@g-g-personalberatung.de).

Für Fragen vorab steht Ihnen Frau Dreiforth unter +49 159 06459173 telefonisch zur Verfügung. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und melden uns umgehend bei Ihnen, selbstverständlich absolut vertraulich.